**PÉNZÜGYI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM**

Alulírott ………………………………………………………, azzal a kéréssel fordulok a Chiesi Hungary Kft.-hez, hogy a………………………………………………….elnevezésű szervezet **működési céljainak megvalósulásához**

……………………….…….Ft

….………………………….…….……………………….…….……………………….…….……………………….…….Ft (betűvel kiírva)

pénzbeli adománnyal járuljon hozzá.

Alapítvány/intézmény/szervezet neve:

Székhelye:

Nyilvántartási száma/cégjegyzékszáma:

Adószáma:

Bankszámlaszáma:

Törvényes képviselő neve és a képviselet jogcíme:

Kapcsolattartó neve:

Telefonszáma:

E-mail címe:

A szervezet Alapító Okiratban foglalt cél szerinti tevékenysége:

……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..………………………………..

……………………………………………………………………………………………….…………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………….………………………...

…………………………………………………………………………………………………………….……………………………………...

…………………………………………………………………………………………………….……………………………………………...

A Támogatott kijelenti, hogy az adományt kizárólag a céljához és tevékenységéhez kapcsolódó közérdekű célra kívánja felhasználni.

A Támogatott kijelenti továbbá, hogy a jelen adományozás iránti kérelmének esetleges teljesítése nem befolyásolja és nem ösztönözi a Támogatottat a Chiesi Hungary Kft. termékei ajánlására, felírására, rendelésére, alkalmazására, azzal való kezelésre, értékesítésére, megvásárlására, terjesztésére vagy beszerzésére.

A Támogatott a támogatási kérelem kedvező elbírálása esetére kijelenti, hogy a Chiesi Hungary Kft-vel támogatási szerződést köt. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a szükséges dokumentumokat a Chiesi Hungary Kft. rendelkezésére bocsátja, a támogatás kézhezvételét követő 10 napon belül igazolást küld a támogatás folyósításáról, illetve a támogatás felhasználásáról tartalmi és pénzügyi jelentést készít, amelyet legkésőbb a támogatás felhasználását követő 30 napon belül elküld a Chiesi Hungary Kft. részére.

Mellékletként csatolt dokumentumok:

1. Hatályos Alapító Okirat
2. A legutolsó éves beszámoló és közhasznúsági melléklet/kiegészítő melléklet

Kelt: …………………., ……………………………

…………………………………………… Szervezet neve

Szervezet képviselőjének neve

Titulusa

**Adatkezelési tájékoztató pénzügyi támogatás iránti kérelemhez**

1. **Általános jogi közlemény**

A jelen adatkezelési tájékoztató tartalmazza a pénzügyi támogatás iránti kérelemmel forduló szervezet (továbbiakban: Kérelmező) támogatás nyújtása iránti kérelmének Chiesi Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság (mint Adatkezelő) általi elbírálásával kapcsolatos adatkezelési szabályokat valamint az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatást.

1. **Az adatkezelő megnevezése**

Név: Chiesi Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2. 4. em.

Cégjegyzékszám: 01-09-665371

Adószám: 12320594-2-41

E- mail cím: [adatkezeles.hu@chiesi.com](mailto:adatkezeles.hu@chiesi.com)

Telefonszám: +36 1 429 1060

Képviseli: a mindenkori ügyvezető

1. **Az adatkezelés jogalapja**

A Kérelmező támogatás iránti kérelemmel fordult az Adatkezelőhöz. Az Adatkezelő a hatályos jogszabályok és a belső szabályzatai alapján elbírálja a kérelmet, erről értesíti a kapcsolttartót, és a kérelem teljesíthetősége esetén szerződést köt a Kérelmezővel. Az adományozási folyamat jogszerűségének bizonyítása a biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény (Gyftv.) 20.§ (4a) bekezdése alapján az Adatkezelőt terheli.

A fentiek alapján az Adatkezelő az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (GDPR) értelmében a Kérelmező által megadott személyes adatokat jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja). Az adatok meg nem adása esetén az Adatkezelő a kérelmet nem tudja elbírálni és nem tud szerződést kötni a Kérelmezővel.

1. **Adatkezelés célja**

Az adatkezelés célja a Kérelmező által előterjesztett kérelem megvizsgálása, a Gyftv. 20. § (4a) bekezdés szerinti jogi kötelezettség teljesítése, Kérelmező kapcsolattartójával a kérelem teljesíthetősége, illetve az esetleges szerződés előkészítése érdekében való kapcsolattartás, valamint a kérelem teljesíthetősége esetén szerződés kötése.

1. **Személyes adatok köre**

A támogatás nyújtása iránti kérelemben feltüntetett személyes adatok, amelyek kizárólag a kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe. A többi adatot nyilvános adatbázis tartalmazza.

1. **Adatkezelés időtartama**

Az Adatkezelő a kérelmet a Gyftv. 20.§ (4a) bekezdésének való megfelelés érdekében a kérelem teljesíthetőségéről való döntést, illetve szerződés kötése esetében a szerződés teljesítését követő 5 évig köteles megőrizni.

1. **Adatok tárolása**

Az Adatkezelő a kérelmet elektronikus módon a székhelyén (1138 Budapest, Dunavirág utca 2. 4. em. címen) található szerveren, illetve papír alapon (1138 Budapest, Dunavirág utca 2. 4. em. címen) tárolja.

1. **Adatfeldolgozás, adattovábbítás**

Az Adatkezelő az adatok feldolgozására adatfeldolgozót nem vesz igénybe, továbbá a kérelmet nem továbbítja harmadik személynek, szervezetnek.

1. **Érintett jogai**

Személyes adatai Adatkezelő általi kezelése esetén az érintettet számos jog megilleti, és azokat bármikor gyakorolhatja.

Az Adatkezelő a jogai gyakorlására irányuló kérelmét az annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Adatkezelő szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egyhónapon belül tájékoztatja az érintettet.

A személyes adatokhoz való hozzáférés és azok helyesbítésének joga

Személyes adataihoz bármikor jogosult hozzáférni, továbbá azokat helyesbíteni vagy frissíteni.

A hozzáférési jog alapján Ön jogosult arra, hogy az alábbiakról információt kapjon:

a) az adatkezelés céljai;

b) az érintett személyes adatok kategóriái;

c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;

d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;

e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását; és

f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintettek jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

Az adatok másolatát az érintett erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az érintett kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát. Amennyiben az érintett hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, az Adatkezelő a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségen értesíti az érintettet.

A személyes adatok törlésének joga

Ön jogosult adatai törlését kérni, amennyiben

a) személyes adataira már nincs szükség azon cél(ok)hoz, amely(ek)re tekintettel azokat begyűjtöttük; vagy

b) visszavonja a személyes adatai kezeléséhez adott korábbi hozzájárulását, és nincs egyéb jogalapja az adatkezelésnek; vagy

c) a személyes adatok kezelése nem jogszerűen történik; vagy

d) személyes adatainak törlését a jogszabályoknak való megfelelés indokolja.

Az adatot az Adatkezelő nem köteles törölni, amennyiben az adatkezelés szükséges, többek között:

a) a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából;

b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Ha a begyűjtött személyes adatokra többé semmilyen célból nincs szükség, és nem kötelez bennünket jogszabály azok megőrzésére, - így a jelen tájékoztatóban meghatározott időpontot követően - töröljük, megsemmisítjük azokat, úgy, hogy azokat többé ne lehessen azonosítani.

Az adatkezelés korlátozásának joga

Ön abban az esetben korlátozhatja személyes adatainak kezelését, amennyiben

a) úgy véli, hogy az önnel kapcsolatban tárolt személyes adatok nem pontosak; vagy

b) a személyes adatok kezelése nem jogszerűen történik, de ahelyett, hogy a törlésüket kérné, inkább korlátozni szeretné a kezelésüket; vagy

c) személyes adataira nincs többé szükségünk azon cél(ok)hoz, amely(ek) miatt eredetileg begyűjtöttük azokat, ön azonban igény tart ezen adatokra valamely peres követelés benyújtása, érvényesítése vagy a követeléssel szembeni védekezés céljából.

Felügyeleti hatósághoz, bírósághoz fordulás joga

Ön bármikor jogosult panasszal fordulni a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; telefonszám: +36 (1) 391-1400; email cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)).

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az Adatkezelő személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

Kelt: 2021. október 1.